

Un(e) comptable (H/F)

La Chambre d'Agriculture de Haute-Loire est un établissement départemental de 75 salariés dirigée par des élus issus du monde agricole.

LE POSTE

LES MISSIONS

Au sein du service comptable et financier, la personne aura pour missions de :

- ◆ Saisir les engagements juridiques et les services faits
- ◆ Effectuer l'enregistrement des factures fournisseurs : contrôle, imputation analytique.
- ◆ Suivre les immobilisations et investissements : suivi, contrôle et comptabilisation
- ◆ Emettre les titres de recettes : établir et contrôler les prestations clients
- ◆ Assurer la gestion et le suivi des subventions et appels à projet
- ◆ Participer aux travaux de clôture d'exercice

Ces missions peuvent être évolutives en fonction du profil.

LES CONDITIONS D'EMPLOI

- ◆ Contrat à durée indéterminée avec période d'essai.
- ◆ Temps plein
- ◆ Rémunération selon la grille de la Convention Collective de la Chambre d'Agriculture de Haute-Loire et selon profil et expérience
- ◆ Résidence administrative : **LE PUY en VELAY**

LES COMPETENCES

LE PROFIL

- ◆ BTS Comptabilité expérimenté ou expérience professionnelle acquise sur poste équivalent
- ◆ Connaissance des règles de la comptabilité publique et de chorus serait appréciée
- ◆ Bonne maîtrise des outils informatiques (excel, word, powerpoint)
- ◆ Qualités relationnelles
- ◆ Autonomie et rigueur
- ◆ Aptitude au travail en équipe

LE CONTACT

Les candidatures sont à adresser avant le 26 juillet 2023.
CV, lettre de motivation à communiquer par mail à
arobin@haute-loire.chambagri.fr

Poste à pourvoir dès que possible